

Als älteste sächsische Wohnungsgenossenschaft ist die Baugenossenschaft Leipzig eG einer 120-jährigen Tradition verpflichtet. Wir bewirtschaften rund 8.800 eigene Mietwohnungen in Leipzig und Umgebung – vom hochwertig sanierten Altbau über den modernisierten Plattenbau mit Aufzug bis hin zum Neubau.

Eine klar definierte Organisationsstruktur und transparente Arbeitsprozesse sowie gegenseitiges Vertrauen und respektvoller Umgang prägen unsere Zusammenarbeit.

Wir bieten Ihnen einen zentrumsnahen, modernen Arbeitsplatz mit familienfreundlichen Arbeitszeiten in einer zukunftssicheren Branche, sowie ein attraktives Gehalt.

Wir suchen idealerweise ab 01.10.2020 einen

### **Referent Personalwesen / Vorstandsbüro m/w/d**

#### **Ihre Aufgaben**

- Personaladministration (Aktenführung, Zeugniserstellung, usw.)
- Erstellung der monatlichen Gehaltsabrechnung, Abstimmung der Gehaltskonten
- Ansprechpartner für arbeitsrechtliche und abrechnungsrelevante Fragen
- organisatorische und vertragliche Umsetzung von Personalentscheidungen
- Unterstützung des Vorstandes bei der Realisierung operativer Aufgaben
- Mitwirkung bei der Vorbereitung strategischer Entscheidungen
- verantwortliche Leitung und Koordination interner Projekte (z. B. Digitalisierung)

#### **Stellenanforderungen**

- Hochschulabschluss, ggf. zusätzliche Ausbildung in den Fachrichtungen Wohnungs- und/oder Personalwirtschaft
- bei persönlicher Eignung auch gleichwertiger Abschluss
- mehrjährige Berufserfahrung – in der Immobilienwirtschaft und idealerweise auch im Personalwesen
- Erfahrungen in Leitungs- und/oder Projektstätigkeiten
- fundierte Branchenkenntnisse
- Kenntnisse im Arbeits-, Sozial- und Lohnsteuerrecht
- ausgeprägte IT-Kenntnisse wünschenswert
- orthografische und stilistische Sicherheit

Hohe Einsatzbereitschaft, freundliches und sicheres Auftreten, Zuverlässigkeit, Diskretion und Verantwortungsbewusstsein runden Ihr Profil ab.

Diesen anspruchsvollen und vielseitigen Arbeitsplatz besetzen wir neu im Zuge der altersbedingten Nachfolgeregelung.

Ihre vollständige Bewerbung mit Angaben zu Ihrem möglichen Eintrittstermin und Ihren Gehaltsvorstellungen senden Sie bitte spätestens bis zum 31.07.2020 an die

Baugenossenschaft Leipzig eG

Frau Wagner persönlich

Querstraße 20

04103 Leipzig

oder per E-Mail an

[bewerbung@bgl.de](mailto:bewerbung@bgl.de)

Leipzig, 18.06.2020